



Codul de Conduită Etică Profesională al angajaților Regiei
Autonome de Transport București (R.A.T.B.) – 2018

Cuprins

109 ANI DE VIZIUNE, VALORI ȘI RESPECT	3
MESAJUL MANAGEMENTULUI	7
RESPONSABILITATEA NOASTRĂ	8
Capitolul I – SFERA DE APLICARE, SCOP ȘI OBIECTIVE	9
Capitolul II – PRINCIPII FUNDAMENTALE ȘI VALORI ETICE ALE R.A.T.B.	10
CAPITOLUL III – NORME GENERALE DE CONDUITĂ PROFESIONALĂ	13
CAPITOLUL IV – RESPECTAREA APLICĂRII NORMELOR DE CONDUITĂ PROFESIONALĂ	23
TABEL ANEXA 1	25

109 ani de VIZIUNE, VALORI și RESPECT

Regia Autonomă de Transport București (R.A.T.B.) este una dintre cele mai dinamice și moderne societăți de transport în comun din România cu o istorie care a început în prima parte a secolului al XX-lea. Cu toate că primele tramvaie, trase de cai, au apărut în București în anul 1871, când s-a înființat prima "Societate Română de Tramvaiuri", călătoria noastră privind asigurarea transportului în comun la nivelul municipiului București a început în anul 1908 când a fost adoptată Legea pentru înființarea "Societății Comunale pentru construcțiunea și exploatarea tramvaielor în București".



În anul 1871, pentru prima dată, bucureștenii - și nu numai - au putut circula cu primele tramvaie trase de cai.



În anul 1894 se inaugurează în orașul București prima linie electrică pe traseul Obor – Cotroceni.

sursa foto: ratb.ro

Anul 1936 reprezintă pentru istoria noastră momentul în care am demonstrat că suntem compania care poate asigura cel mai înalt standard de calitate și siguranță în ceea ce privește transportul de călători. Astfel, societatea a obținut exclusivitatea transportului în comun cu tramvaie și autobuze pentru București. Ca să ne facem o idee despre ce reprezenta atunci orașul nostru, ca și acoperire administrativă, trebuie să menționăm că, acesta avea o suprafață de 31.000 hectare, inclusiv 12 comune suburbane, pentru care trebuia asigurat transportul.



Pentru a asigura în cele mai bune condiții transportul în comun, parcul de autobuze era de 392 mijloace de transport în comun.



Acestea erau fabricate pe șasiurile furnizate de unii dintre cei mai renumiți producători mondiali de mașini și anume Renault, Chevrolet sau Henschel.



Pentru a acoperi întreg fluxul de călători erau funcționale 22 de trasee cu peste 130 Kilometri de cale dublă.

sursa foto: ratb.ro

Imediat după încheierea celui de-al Doilea Război Mondial au loc o serie de transformări la nivelul companiei, precum și al transportului local în București. În anul 1949 se înființează prima linie de troleibuze Piața Victoriei – Hipodromul Băneasa, iar în anul 1950 societatea se transformă în "Întreprinderea de Transport București" (I.T.B.), care era la acea vreme al doilea cel mai mare angajator din România, cu peste 11.000 de salariați.



Linia de troleibuze Piața Victoriei - Hipodromul Băneasa.

În perioada 1951 – 1989 I.T.B. devine cea mai mare companie de transport persoane din România.



În perioada de vârf, potrivit datelor statistice, parcul auto al Întreprinderii de Transport București depășea 2.500 autobuze, 800 tramvaie și 700 de troleibuze.

sursa foto: ratb.ro

În anul 1990 Întreprinderea de Transport București se transformă în Regia Autonomă de Transport București (R.A.T.B.), printr-o Decizie a Primăriei Municipiului București.



Cu această ocazie se elaborează o nouă strategie privind funcționarea și dezvoltarea transportului public de suprafață din București. Astfel, are loc desprinderea unităților de taximetre și maxi-taxi de R.A.T.B.

În toată această perioadă, fie că s-a numit Societatea Română de Tramvaiuri, Societatea comunală a tramvaielor din București, Întreprinderea de Transport București sau Regia Autonomă de Transport București, s-a asigurat permanent serviciu public de transport în comun eficient, sigur și modern. De asemenea, au fost introduse noi linii de autobuze și troleibuze, iar zona de deservire a călătorilor a crescut și va crește continuu o dată cu dezvoltarea orașului București, dar și a zonelor limitrofe.

Mesajul managementului

În cei 109 de ani de serviciu în interes public, misiunea noastră a rămas una și aceeași: de a transporta la timp și în siguranță sutele de mii de călători care urcă zilnic în mijloacele noastre de transport. Pentru aceștia, dar și pentru angajații noștri, am căutat să ne îmbunătățim mereu standardele de calitate și de management. Prezentul Cod de Conduită Etică profesională al angajaților R.A.T.B. reprezintă pentru noi angajamentul pe care îl avem față de publicul călător, prin care dăm dovadă de respect și profesionalism în activitatea pe care o desfășurăm 24 din 24 de ore, 365 de zile pe an.

Avem toleranță zero față de actele de corupție, încălcarea siguranței în exploatarea mijloacelor de transport

Respectăm și protejăm mediul înconjurător și, nu în ultimul rând, ne asigurăm zilnic că drepturile călătorilor noștri și cele ale angajaților sunt respectate cu conștiinciozitate.

Comunicarea într-un timp cât mai scurt a soluțiilor la problemele semnalate, precum și soluționarea cu celeritate a doleanțelor ridicate de publicul călător, reprezintă de asemenea, modul prin care dăm dovadă de imparțialitate și respect față de lege în activitatea noastră.

De asemenea, vă asigurăm că **investim** permanent alături de Primăria Municipiului București în modernizarea infrastructurii și a mijloacelor de transport, pentru a oferi un transport public sigur și de calitate.

Vă mulțumim pentru încrederea pe care ne-o acordați folosind zilnic mijloacele de transport ale R.A.T.B.

Adrian Sorin Mihail
Director interimar R.A.T.B.

Responsabilitatea noastră

Codul de Conduită Etică Profesională al angajaților Regiei Autonome de Transport București se aplică tuturor managerilor și angajaților Regiei. De asemenea, avem pretenția și cerem în mod expres ca toți furnizorii, contractorii sau partenerii noștri care au contract cu Regia Autonomă de Transport București, precum și alte părți interesate, să acționeze conform principiilor exprimate în acest document.

CAPITOLUL I

SFERA DE APLICARE, SCOP ȘI OBIECTIVE

Art. 1 - Conducerea și salariații Regiei Autonome de Transport București (R.A.T.B.) cunosc și susțin valorile organizației, respectă și aplică reglementările cu privire la etică, integritate, evitarea conflictelor de interese, prevenirea și raportarea fraudelor, actelor de corupție și semnalarea neregularităților.

Art. 2 – Codul de Conduită Etică Profesională al angajaților Regiei Autonome de Transport București formulează și stabilește normele de conduită etică profesională și principiile care trebuie respectate în vederea creșterii prestigiului R.A.T.B.

Art. 3 – Scopul prezentului cod îl constituie crearea unui cadru etic general, necesar desfășurării în bune condiții a activității R.A.T.B, astfel încât angajații să-și îndeplinească toate obligațiile cu profesionalism și corectitudine. Codul de Conduită Etică Profesională nu se substituie legilor și reglementărilor aplicabile. Aplicarea prezentului cod nu exclude și nu înlocuiește drepturile și obligațiile legale cuprinse în alte documente care reglementează activitatea angajaților Regiei Autonome de Transport București.

Art. 4 – Obiectivele prezentului cod au drept scop principal îmbunătățirea calității serviciului de transport public de persoane, creșterea eficienței activității, a respectului față de călătorii pe care îi deservim zilnic, a încrederii partenerilor de afaceri, precum și eliminarea faptelor de corupție prin:

- a) Stabilirea unui set de principii etice pentru toți angajații R.A.T.B. în vederea oferirii de servicii de calitate;
- b) Informarea călătorilor cu privire la conduita profesională la care sunt îndreptățiți să se aștepte din partea angajaților R.A.T.B;
- c) Crearea unui climat de încredere și respect reciproc între angajații Regiei, între cetățeni și personalul R.A.T.B. sau în relația noastră cu personalul Primăriei Municipiului București, cu Consiliul General al Municipiului București sau cu alte instituții publice și private în exercitarea atribuțiilor de serviciu.

Art. 5 – În vederea implementării prezentului Cod de Conduită Etică Profesională la nivelul Regiei Autonome de Transport București este desemnat un Inspector de etică și integritate care are ca principală atribuție implementarea și respectarea de către angajații R.A.T.B. a regulilor și principiilor care stau la baza prezentului cod. În acest sens, inspectorul de etică și integritate trebuie să se asigure că cel puțin o dată pe an angajații R.A.T.B. vor fi instruiți prin intermediul unor workshop-uri asupra principiilor care guvernează prezentul Cod de Conduită Etică Profesională. La rândul său, conducerea R.A.T.B. are obligația de a pune la dispoziția inspectorului de etică și integritate toate mijloacele necesare în vederea desfășurării acestor cursuri.

CAPITOLUL II

PRINCIPII FUNDAMENTALE ȘI VALORI ETICE ALE R.A.T.B.

Art. 6 – Principiile fundamentale care trebuie respectate de către angajații Regiei Autonome de Transport București în relațiile profesionale cu celelalte părți sunt:

- 1. Principiul supremației interesului public** – conform căruia, ordinea de drept, integritatea, imparțialitatea și eficiența sunt ocrotite și promovate de lege. Ca principiu primordial, în activitatea angajaților R.A.T.B. aceștia se află permanent în slujba societății și a cetățeanului, având îndatorirea de a considera interesul public mai presus de interesul personal.
- 2. Principiul legalității** – conform căruia salariații R.A.T.B. au obligația de a respecta Constituția și legile țării, drepturile și libertățile cetățenilor, normele procedurale, libera concurență și tratamentul egal acordat beneficiarilor serviciului public de transport persoane, potrivit legii.
- 3. Principiul bunei administrări** – conform căruia R.A.T.B. este datoare să își desfășoare activitatea pentru realizarea interesului general, în baza responsabilității manageriale și a unui grad ridicat de profesionalism, în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate a folosirii resurselor.

- 4. Principiul integrității morale** – prin care, în vederea exercitării activității, angajații Regiei vor acționa cu cinste, corectitudine și sinceritate. Astfel, personalul R.A.T.B. nu solicită și nu acceptă cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alte avantaje, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor, etc. și care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcției deținute. În cazul în care angajaților R.A.T.B. le sunt oferite cadouri în timpul exercitării mandatului sau a funcției, aceștia au obligația de a declara. Cadourile care depășesc valoarea de 50 de euro, în cazul obiectelor de birotică, sau 200 de euro, în cazul altor bunuri, vor fi înregistrate într-un registru public special, conform anexei numărul 1. Nu fac obiectul prezentei reglementări, în condițiile legii nr. 251/2004, medaliile, decorațiile, insignele, ordinele, eșarfele, colanele și altele asemenea primite în timpul exercitării funcției sau a mandatului.

- 5. Respectarea secretului profesional** – angajații R.A.T.B. vor păstra secretul profesional și vor respecta caracterul confidențial al informațiilor primite prin natura atribuțiilor, cu excepția cazurilor în care au obligația legală sau sunt autorizați în mod expres să le transmită. Aceștia nu vor folosi secretul profesional de care au luat la cunoștință pe parcursul exercitării atribuțiilor în beneficiul propriu și nici în beneficiul altor terți.

- 6. Conflictul de interese** – reprezintă situația în care se află angajații R.A.T.B. care au un interes personal, de natură patrimonială sau nepatrimonială, financiară sau de altă natură, care ar putea influența imparțialitatea și obiectivitatea activităților în evaluarea, realizarea și raportarea atribuțiilor care le revin. De aceea, aceștia au obligația de a se abține de la orice fel de conflict de interese. Persoanele care au un interes material personal într-o problemă nu vor participa direct sau prin reprezentanți la dezbaterile asupra problemei în care au un conflict de interese și se vor abține de la a participa sau de a influența decizia privind această situație. În acest sens, salariații sunt obligați să respecte legislația privind conflictul de interese.

7. Imparțialitatea, nediscriminarea și independența – principii conform cărora angajații sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea funcției. Pentru a putea fi imparțial, angajatul R.A.T.B. trebuie să fie independent față de factorii de influență (politici, economici, etc.) în timpul și la locul desfășurării activităților, conform atribuțiilor.

8. Competența profesională

- a) angajații R.A.T.B. au obligația de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate.
- b) angajații R.A.T.B. dispun de cunoștințele, abilitățile și experiența care fac posibilă îndeplinirea eficientă și efectivă a sarcinilor, precum și buna înțelegere și îndeplinire a responsabilităților legate de controlul intern/managerial.

9. Comportamentul profesional – angajații R.A.T.B. vor adopta un comportament de natură să contribuie la creșterea prestigiului profesiei, prin:

- conduită morală, bune maniere, disponibilitate față de cetățean, limbaj adecvat, acordarea atenției cuvenite fiecărui cetățean;
- prezența la locul de muncă într-o ținută vestimentară decentă și curată;
- devotament față de profesia aleasă;
- efort profesional de îmbunătățire continuă a practicilor profesionale;
- instruire și perfecționare profesională pe tot parcursul duratei active a vieții profesionale;
- spirit de echipă, inițiativă, curajul opiniilor, onestitate.

10. Principiul responsabilității – conform căruia orice salariat are obligația de a îndeplini sarcinile atribuite, în scopul realizării eficiente și în conformitate cu dispozițiile legale a obiectivelor stabilite, să comunice și să răspundă pentru îndeplinirea obligațiilor.

- 11. Principiul bunei-credințe** – conform căruia salariatul, în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu și nu numai, este obligat să acționeze potrivit valorilor care corespund moralității și sincerității.
- 12. Principiul nesancționării abuzive** – conform căruia nu pot fi sancționate persoanele care reclamă ori sesizează încălcări ale legii, direct sau indirect, în cazul avertizării în interes public.
- 13. Principiul loialității** – conform căruia, angajatul este obligat să servească cu bună credință R.A.T.B. acolo unde își desfășoară activitatea, precum și interesele legitime ale cetățenilor. Totodată, are obligația să se abțină de la orice act sau faptă care poate prejudicia imaginea, prestigiul sau interesele legale ale R.A.T.B.
- 14. Principiul confidențialității** – Pentru a proteja datele cu caracter personal, toate documentele întocmite sau puse la dispoziție personalului specializat din cadrul regiei sunt confidențiale, cu excepția cazului în care legislația în vigoare prevede altfel. În acest sens, angajații și colaboratorii R.A.T.B. au următoarele obligații:
- să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea deplină a datelor și informațiilor pe care le dețin sau la care au acces;
 - să nu le utilizeze abuziv sau în folos personal.
- 15. Principiul egalității de șanse și de tratament** – conform căruia între bărbați și femei, angajați ai R.A.T.B, nu se va face niciun fel de discriminare pe bază de sex, direct sau indirect și prin referire în particular la statutul material sau familial.

Art. 7 – Nerespectarea normelor de conduită stabilite prin prezentul cod, va face obiectul cercetării prealabile a abaterilor disciplinare și se vor aplica sancțiuni în funcție de gravitatea faptei, de la „avertisment scris” până la „desfacerea contractului individual de muncă”, conform legislației în vigoare, Regulamentului Intern, aplicabil la nivelul R.A.T.B, precum și a procedurilor interne.

CAPITOLUL III

NORME GENERALE DE CONDUITĂ PROFESIONALĂ

Art. 8 – Asigurarea unui serviciu public de calitate

Angajații R.A.T.B. au obligația de a asigura un serviciu public de transport în beneficiul cetățenilor prin participarea activă la luarea deciziilor și la transpunerea lor în practică, în limitele atribuțiilor stabilite prin fișa postului. În exercitarea atribuțiilor de serviciu, angajații R.A.T.B. au obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura, în condițiile legii, transparența administrativă, pentru imparțialitatea și eficacitatea activităților ce intră în domeniul de competență.

Art. 9 – Respectarea Constituției și a legilor

Angajații R.A.T.B. au obligația, prin actele și faptele lor să respecte Constituția și legile țării și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile ce le revin, cu respectarea eticii profesionale.

Art. 10 – Loialitatea față de Regia Autonomă de Transport București

(1) Angajații au obligația de a apăra cu loialitate prestigiul R.A.T.B, precum și de a se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acesteia.

(2) Angajaților R.A.T.B. le este interzis:

- a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea R.A.T.B., cu politicile și strategiile acesteia ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual;
- b) să facă aprecieri neautorizate în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care R.A.T.B. are calitatea de parte;
- c) să dezvăluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;
- d) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice în

vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva R.A.T.B, Primăriei Municipiului București sau a Consiliului General al Municipiului București.

Art. 11 – Responsabilitate managerială – definește un raport juridic de obligație a îndeplinirii sarcinilor de către managerul Regiei sau al unei structuri organizatorice a acesteia, care presupune să exercite managementul în limitele unor determinări interne și externe, în scopul realizării eficace, eficiente și în conformitate cu dispozițiile legale a obiectivelor stabilite, să comunice și să răspundă pentru neîndeplinirea obligațiilor manageriale în conformitate cu răspunderea juridică. Răspunderea managerială derivă din responsabilitatea managerului pentru toate cele cinci componente ale controlului intern/managerial în sectorul public:

- a) mediul de control;
- b) performanțe și managementul riscului;
- c) activități de control;
- d) informarea și comunicarea;
- e) evaluarea și audit.

Art. 12 – Libertatea opiniilor:

- (1) În îndeplinirea atribuțiilor de serviciu angajații Regiei au obligația de a respecta demnitatea funcției deținute, corelând libertatea dialogului cu promovarea intereselor R.A.T.B.
- (2) În activitatea lor salariații au obligația de a respecta libertatea opiniilor și de a nu se lăsa influențați de considerente personale.
- (3) În exprimarea opiniilor, angajații R.A.T.B. trebuie să aibă o atitudine conciliantă și să evite generarea conflictelor datorate schimbului de păreri.

Art. 13 – Activitatea publică și relația cu mass media

- (1) Prezentarea informațiilor care au un caracter public sau remiterea documentelor care conțin asemenea informații la solicitarea reprezentanților unei alte autorități sau instituții publice este permisă numai cu acordul Directorului General al Regiei Autonome de Transport București.

- (2) R.A.T.B. se angajează să respecte întocmai legislația privind liberul acces la informațiile de interes public. În acest sens, vom colabora cu toate instituțiile media, fără discriminare, pentru a răspunde cu promptitudine solicitărilor înaintate astfel încât, publicul să beneficieze de o informare corectă și exactă despre activitatea Regiei.
- (3) Relațiile cu mijloacele de informare în masă se asigură de către persoanele desemnate în acest sens de către Directorul General, în condițiile legii, prin fișa postului.
- (4) Angajații desemnați să participe la activități sau dezbateri publice, în calitate oficială, trebuie să respecte limitele mandatului de reprezentare încredințat de Directorul General.

Art. 14 – Activitatea politică

În exercitarea funcției deținute, salariaților R.A.T.B. le este interzis:

- a) să participe la colectarea de fonduri pentru activitatea partidelor politice;
- b) să furnizeze sprijin logistic cu mijloace materiale, financiare sau de altă natură ale R.A.T.B, candidaților la funcții de demnitate publică;
- c) să colaboreze în cadrul relațiilor de serviciu, cât și în afara acestora, cu persoanele fizice sau juridice în scopul obținerii de donații ori sponsorizări partidelor politice;
- d) să afișeze în cadrul Regiei însemne ori obiecte inscripționate cu sigla sau denumirea partidelor politice ori a candidaților acestora.

Art. 15 – Egalitatea de șanse

- (1) Regia Autonomă de Transport București asigură egalitatea de șanse și de tratament cu privire la dezvoltarea carierei tuturor salariaților.
- (2) În acest scop, este interzisă discriminarea prin utilizarea unor practici care dezavantajează unele persoane în relațiile lor profesionale.
- (3) În cadrul R.A.T.B. sunt interzise cu desăvârșire orice forme de hărțuire pe criterii politice, sindicale, religioase, etnice, sex, stare materială, origine socială sau de oricare altă natură.

Art. 16 – Relațiile între angajații Regiei Autonome de Transport București

Angajații își datorează amabilitate și respect reciproc. Acestea exclud nu numai vulgaritatea, ci și manifestările dure și necuviincioase. Ei trebuie să se abțină de la orice cuvinte care jignesc, orice imputări răuvoitoare, demersuri în defavoarea altora, și în general, să se abțină de la orice acțiune susceptibilă de a aduce daune altor membri ai colectivului Regiei. Divergențele dintre membrii se vor concilia fie pe cale amiabilă, fie prin intermediul medierii realizate de către inspectorul de etică și integritate, sau prin intermediul comisiei de cercetare a abaterilor disciplinare.

Art. 17 – Cadrul relațiilor în exercitarea atribuțiilor de serviciu

- (1)** Angajații R.A.T.B. sunt obligați să dea dovadă de un comportament bazat pe respect, bună credință, corectitudine și amabilitate în relația acestora cu alți colegi din Regie, precum și în relația cu alte persoanele fizice sau juridice.

- (2)** Angajații R.A.T.B. au obligația de a nu aduce atingere onoarei, reputației și demnității persoanelor din cadrul Regiei Autonome de Transport București și Primăriei Municipiului București, membrilor Consiliului General al Municipiului București, precum și ale persoanelor cu care intră în legătură în exercitarea funcției, prin:
 - a) întrebuintarea unor expresii jignitoare;
 - b) dezvăluirea unor aspecte ale vieții private;
 - c) formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase, etc.

- (3)** Angajații R.A.T.B. trebuie să adopte o atitudine imparțială și justificată pentru rezolvarea clară și eficientă a problemelor cetățenilor. Angajații R.A.T.B. au obligația să respecte principiul egalității cetățenilor în fața legii și a autorității publice, prin:
 - a) promovarea unor soluții coerente, similare sau identice raportate la aceeași categorie de situații de fapt, conform principiului tratamentului nediferențiat;

- b) eliminarea oricărei forme de discriminare bazate pe aspecte privind naționalitatea, convingerile religioase și politice, starea materială, sănătatea, vârsta, sexul sau alte aspecte.

Art. 18 – Conduita în cadrul relațiilor internaționale

- (1)** Angajații R.A.T.B. care reprezintă instituția în cadrul unor organizații internaționale, conferințe, seminarii și alte activități cu caracter internațional au obligația să promoveze o imagine favorabilă a Regiei, țării și autorității publice pe care o reprezintă.
- (2)** În relațiile cu reprezentanții altor state, angajaților R.A.T.B. le este interzis să exprime opinii personale privind aspecte naționale sau dispute internaționale.
- (3)** În deplasările în afara țării angajații R.A.T.B. sunt obligați să aibă o conduită corespunzătoare regulilor de protocol și le este interzisă încălcarea legilor și obiceiurilor țării gazdă.

Art. 19 – Atribuirea sarcinilor de serviciu

- (1)** Atribuirea sarcinilor și a lucrărilor de către personalul de conducere se va face în mod echilibrat pentru menținerea unui climat de muncă armonios.
- (2)** Atribuirea sarcinilor de serviciu se va face în limita ariei/domeniului de activitate al angajatului.
- (3)** Delegarea sau detașarea salariatului se vor face cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Art. 20 – Comunicarea internă prin corespondență electronică

- (1)** Pentru o folosire mai eficientă și rațională a resurselor materiale, angajații vor folosi cu precădere tehnica de calcul în procesul comunicării interne, atât în comunicarea pe orizontală cât și pe verticală.
- (2)** Angajații R.A.T.B. care beneficiază de adresă electronică de serviciu, au obligația de a citi zilnic poșta electronică.
- (3)** Angajații R.A.T.B. au obligația morală, de a-și informa colegii, care nu au acces sau dotarea necesară, corect și complet cu privire la toate informațiile

curente care au legătură cu sarcinile de serviciu, despre care au luat la cunoștință.

- (4) Este interzisă vizualizarea poștei electronice, precum și a aplicațiilor și documentelor de serviciu ale colegilor, fără acordul acestora.

Art. 21 – Obiectivitate în evaluare

- (1) În exercitarea atribuțiilor specifice, angajații R.A.T.B. au obligația să asigure egalitatea de șanse și tratament cu privire la dezvoltarea carierei pentru personalul din subordine.
- (2) Angajații R.A.T.B. cu funcție de conducere au obligația să examineze și să aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a competenței profesionale pentru personalul din subordine, atunci când propun ori aprobă avansări, transferuri, numiri sau eliberări din funcții ori acordarea de stimulente materiale sau morale, excluzând orice formă de favoritism ori discriminare.
- (3) Angajații R.A.T.B. cu funcție de conducere au obligația de a nu favoriza sau defavoriza accesul ori promovarea în funcții pe criterii discriminatorii, de rudenie, afinitate sau alte criterii enunțate în prezentul cod.

Art. 22 – Folosirea abuzivă a atribuțiilor funcției deținute

- (1) Este interzisă folosirea de către angajații R.A.T.B. în alte scopuri decât cele prevăzute de lege a prerogativelor funcției deținute.
- (2) Prin activitatea de luare a deciziilor, de consiliere, de elaborare a proiectelor de documentații, regulamente, instrucțiuni, documente de evaluare sau de participare la cercetări ori acțiuni de control, etc., angajaților R.A.T.B. le este interzisă urmărirea obținerii de foloase sau avantaje în interes personal ori producerea de prejudicii materiale sau morale altor persoane.
- (3) Angajaților R.A.T.B. le este interzis să folosească poziția oficială pe care o dețin sau relațiile pe care le-au stabilit în executarea funcției pentru a influența cercetările interne ori externe sau pentru a determina luarea unei anumite măsuri.
- (4) Angajaților R.A.T.B. le este interzisă furnizarea informațiilor referitoare la bunurile proprietate publică sau privată a statului ori a Primăriei Generale București, Regiei Autonome de Transport București supuse operațiunilor de vânzare, concesiune sau închiriere.

- (5) Angajaților R.A.T.B. le este interzis să promită luarea unei decizii de către Regia Autonomă de Transport București, de către alți angajați, precum și îndeplinirea atribuțiilor în mod privilegiat.
- (6) Angajaților R.A.T.B. le este interzis să impună altor angajați să se înscrie în organizații, asociații, partide politice, etc., indiferent de natura acestora, ori să le sugereze acest lucru, promițându-le acordarea unor avantaje materiale sau profesionale.

Art. 23 – Utilizarea resurselor publice

- (1) Angajații R.A.T.B. sunt obligați să asigure ocrotirea proprietății publice și private a statului și a Regiei Autonome de Transport București, să evite producerea oricărui prejudiciu acționând în orice situație ca un bun proprietar.
- (2) Angajații R.A.T.B. au obligația să folosească timpul de lucru, precum și bunurile aparținând Regiei Autonome de Transport București numai pentru desfășurarea activităților aferente funcției/meseriei deținute.
- (3) Angajații R.A.T.B. trebuie să propună și să asigure, potrivit atribuțiilor care îi revin, folosirea utilă și eficientă a banilor publici, în conformitate cu prevederile legale.
- (4) Angajaților R.A.T.B. care desfășoară activități în interes personal le este interzis să folosească timpul de lucru ori logistica R.A.T.B. pentru realizarea acestora.

Art. 24 – Imparțialitate și obiectivitate

- (1) Angajații R.A.T.B. au datoria de a fi imparțiali. Datoria de a fi imparțial include:
 - a) imparțialitatea în procesul de selectare a personalului;
 - b) imparțialitatea în salarizare, premierea și promovarea angajaților;
 - c) imparțialitatea în procesul de achiziții publice și în procesul de contractare;
 - d) imparțialitatea în prestația de servicii publice (față de clienți, companii și cetățean).

- (2) Angajații R.A.T.B. au obligația de a evalua în mod obiectiv soluțiile alternative și de a o aplica pe cea mai benefică pentru interesul public. Crearea unui set de proceduri cât mai precise, care să asigure obiectivitatea și caracterul incontestabil al deciziilor, este una dintre preocupările principale ale managementului instituției. Odată urmate în mod coerent și riguros, aceste proceduri vor determina în mod obiectiv acțiunile angajaților, fără intervenția unor factori de natură subiectivă.

Art. 25 – Transparența

- (1) Instituțiile publice au datoria de a acționa într-un mod cât mai transparent. Transparența poate fi definită ca deschidere, posibilitatea cetățenilor de a cunoaște și accesa informațiile (proceduri, decizii, activități) de interes public ce țin de activitatea de guvernare. Transparența are un rol important în asigurarea unei legături democratice între cetățeni și instituții publice.
- (2) Transparența este asigurată în toate activitățile care privesc angajarea și utilizarea resurselor instituției.
- (3) Răspunsurile transmise către petiționari trebuie să aibă un conținut real, just și la obiect cu privire la problema solicitată de aceștia.

Art. 26 – Instruirea salariaților

- (1) R.A.T.B. are obligația de a asigura participarea angajaților la cursuri de perfecționare și/sau de formare profesională în limita resurselor financiare disponibile. Direcția Resurse Umane asigură participarea echitabilă a angajaților la cursurile de perfecționare, organizate de către R.A.T.B.
- (2) Inspectorul de etică și integritate din cadrul R.A.T.B. răspunde de pregătirea și informarea salariaților în domeniul eticii și conduitei.
- (3) La întocmirea Planului anual de formare profesională pentru angajații R.A.T.B., inspectorul de etică și integritate propune tematica de instruire pe acest domeniu și verifică desfășurarea programelor de instruire.

Art. 26 – Respectarea normelor de conduită prevăzute în Codul de Conduită Etică Profesională

- (1) Fiecare angajat al Regiei Autonome de Transport București are obligația de a cunoaște și respecta Codul de Conduită Etică al R.A.T.B. Orice probleme legate de impunerea și respectarea normelor de conduită, inclusiv inițiativele privind completarea și/sau modificarea normelor de conduită cuprinse în prezentul cod, vor fi prezentate inspectorului de etică și integritate, care va analiza problemele și le va înainta conducerii în scris, care le va analiza și emite decizii.
- (2) Angajatul care sesizează o astfel de problemă va fi informat de către inspectorul de etică și integritate cu privire la modul de soluționare a sesizării sale.
- (3) Este datorică oricărui angajat de a raporta în scris șefului ierarhic sau inspectorului de etică și integritate atunci când are informații sau motive întemeiate care indică existența unor cazuri de fraudă sau a altor forme de încălcare a normelor de conduită. În funcție de circumstanțe, inspectorul de etică și integritate va întocmi rapoarte către conducerea Regiei Autonome de Transport București.
- (4) Orice angajat care prezintă cu bună credință o problemă legată de o posibilă încălcare a legii, regulamentelor sau instrucțiunilor sau orice comportament suspect ca fiind ilegal sau care încalcă normele de etică, va fi protejat împotriva oricăror tentative de sancționare. Identitatea persoanei care a semnalat problema va fi păstrată confidențială, dacă aceasta a solicitat acest lucru.
- (5) Întocmirea de rapoarte false este interzisă și va fi sancționată în funcție de gravitatea consecințelor.

CAPITOLUL IV – RESPECTAREA APLICĂRII NORMELOR DE CONDUITĂ PROFESIONALĂ

Art. 28 - Toți angajații R.A.T.B. sunt obligați să respecte regulile privind codul de etică profesională. În acest sens inspectorul de etică și integritate are obligația de a se asigura că aceștia au luat la cunoștință sub semnătură principiile și normele care guvernează prezentul Cod.

- (1) Încălcarea prevederilor prezentului cod de conduită etică profesională constituie abatere disciplinară și va fi sancționată conform prevederilor legale.

(2) Angajații R.A.T.B. răspund patrimonial și financiar, potrivit legii, în cazurile în care, prin faptele săvârșite prin încălcarea normelor de conduită și etică profesională, aduc prejudicii atât patrimoniului instituției cât și persoanelor fizice și juridice.

Art. 29 – Enumerarea normelor de conduită și de integritate a angajaților R.A.T.B. nu este limitativă, ci se completează de drept cu cele cuprinse în prevederile legale aplicabile.

Art. 30 – Inspectorul de etică și integritate este abilitat să inițieze și să propună spre aprobare șefului ierarhic modificarea Regulilor de Procedură prezente în cuprinsul Codului de Conduită Etică Profesională al angajaților Regiei Autonome de Transport București.

Art. 31 – Pentru informarea corectă a salariaților din cadrul R.A.T.B, inspectorul de etică și integritate are obligația de a se asigura că acest document a fost transmis spre știință fiecărui compartiment din cadrul instituției. De asemenea, Biroul de Relații Publice are obligația de a afișa Codul de Conduită Etică Profesională al angajaților Regiei Autonome de Transport București la sediul instituției, într-un loc vizibil dar și pe site www.ratb.ro.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 251/2004 privind unele măsurile referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, precum și a Regulamentului aprobat de către Guvernul României privind punere în aplicare a Legii nr. 251/2004, în cadrul Regiei Autonome de Transport București se înființează prin Decizie a Directorului General, **Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului.**

Prin Regulamentul de funcționare și organizare al Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției în cadrul Regiei Autonome de Transport București, aprobat prin Decizie a Directorului General, se stabilesc atribuțiile, structura și organizarea comisiei.

ANEXA 1

LISTA cuprinzând bunurile primite cu titlu gratuit de către angajații din cadrul R.A.T.B. cu prilejul unor acțiuni de protocol și depuse la comisia de evaluare din cadrul Regiei, în anul 2018.

Nr. Ctr.	NUME SI PRENUME	DESCRIEREA BUNULUI CARE A FOST OFERIT CU TITLU GRATUIT	VALOAREA BUNULUI		DESTINAȚIA BUNULUI
			LEI	EURO	
0	1	2	3	4	5
					Patrimoniul R.A.T.B.
					Patrimoniul R.A.T.B.
					Patrimoniul R.A.T.B.
					Patrimoniul R.A.T.B.
					Patrimoniul R.A.T.B.